	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	Distrito Capital	**Centro de Formación:**	Centro Nacional Hotelería Turismo y Alimentos
Programa de Formación:	Tecnólogo en Organización de Eventos	**No. de Ficha:**	2314246

Datos del Aprendiz	**Nombre:**	Jenny Katherine Riveros Troncoso
	Identificación:	1000790615
	Teléfono:	3107650082
	E-mail:	riverostrocosojenny@gmail.com - jkriveros5@misena.edu.co
	Alternativa registrada en SOFIA plus	Contrato de aprendizaje
Ente Coformador	**Razón social Empresa:**	CENTRO COMERCIAL PASEO VILLA DEL RIO PH
	Nit:	901383865-5
	Dirección:	DG57 C SUR 62-60
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Jorge Forero/Andrea Castillo
	Cargo:	Asistente de Mercadeo
	Teléfono:	3162527664
	E-mail:	mercadeo@paseovilladelrio.com-asistentemercadeo@paseovilladelrio.com

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR *Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)*	**EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE**	**RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS**	
		Fecha	**Lugar**
Administración de gestión de base de datos, legalizaciones de anticipos	Aplica protocolos en el seguimiento de las bases de datos Formatos de legalización	2-08-22	Empresa
Apoyo y supervisión de eventos	Tabla de Excel para la gestión con los proveedores,creación de encuestas de		

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

	mercado al vecino y seguimiento		
Atención al cliente, proveedores, asistentes, empleados	**Aplicación de los protocolos de atención a los clientes según la organización**		

OBSERVACIONES: Evaluación virtual, la aprendiz estuvo 5 días incapacitada por covid, anexa incapacidad y queda pendiente recuperación del tiempo acordado con la jefe.

Nombre y Firma del ente Coformador	KATHERINE TRONCOSO **Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor seguimiento** **Martha Lucia Urquijo Cortes**

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial:x ☐ Final: ☐	**PERÍODO EVALUADO**	Inicio:2-05-22 Finalización:2-11-22- 02-08-22

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	**DESCRIPCIÓN**	**VALORACIÓN**		**Observación**
		Satisfactorio	**Por mejorar**	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.		x	Actitud en el servicio cliente en recepción
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	x		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	x		
CUMPLIMIENTO	Asume el compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.		x	Terminar las tareas, seguir el conducto regular para preguntar
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	x		

FACTORES TÉCNICOS				
VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	x		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	x		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezcan su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.	x		
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	x		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	x		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	x		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	x		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	x		

Observaciones del responsable ente Coformador. ***(Sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral)****: Mejorar procesos de cotizaciones, no tomar las cosas personales, dar espacios para preguntar y confirmar procesos o aclarar dudas . Comunicarse más asertivamente. Agradecer el tiempo que estuvo con nosotros, cuente con nosotros. Tienes un futuro próspero. Por directriz de los dueños deciden cancelar el contrato del aprendizaje por reestructuración en la organización. Es muy difícil para el departamento de gestión humana, informar la decisión.*

Observaciones del Aprendiz: Agradecida por la oportunidad de aprender, soy consciente de mejorar procesos de cotización con proveedores. Estoy trabajando en no tomar las cosas personales. Siempre intente comunicarme de la mejor manera y seguir procesos. Siempre he querido ayudar y no quedarme quieta. Se sale de mis manos las decisiones de los dueños.
Estoy segura de que hice lo mejor, aunque algunas veces no salieran las cosas como quisiera.

4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

	Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

JUICIO DE EVALUACIÓN:	x	**APROBADO**	**NO APROBADO**
RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: **SI** _____ **NO**_____ Especificar cuáles:			
Diana Arias		KATHERINE TRONCOSO	
Nombre y Firma del ente Coformador		**Firma del Aprendiz**	**Nombre y firma Instructor Seguimiento**
Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO			**Bogotá, 02 Agosto de 2022**

Concepto del aprendiz sobre el acompañamiento instructor Seguimiento: El acompañamiento, seguimiento y evaluación se concretaron de manera efectiva, resultando reconfortante tener un buen acompañamiento y un buen proceso de cancelación, es importante en el proceso contar con una persona que esté presente y que entienda de manera empática al aprendiz, siento que el instructor fue de muy buena ayuda.